

CONSEIL MUNICIPAL DE SAINTE-MARTHE

Séance du 04 septembre 2017

COMPTE RENDU SOMMAIRE

Affiché en exécution de l'article L 121-17 du Code des Communes.

Monsieur le Maire propose de rajouter les points suivants à l'ordre du jour : Tableau des effectifs, Convention RPI, Bibliothèque. Le Conseil accepte à l'unanimité.

❖ RENTREE SCOLAIRE : POINT SUR LA POSSIBILITE D'OUVERTURE D'UNE CLASSE AYANT POUR CONSEQUENCE LE RECRUTEMENT D'UNE PERSONNE POUR LA SURVEILLANCE

Conformément à ce qui avait été prévu, Madame l'Inspectrice de la circonscription de Marmande a procédé à un comptage des élèves du RPI Caumont-Ste Marthe afin d'évaluer la nécessité d'une ouverture de classe. Elle a également visité les nouveaux locaux qui sont prêts et fonctionnels. Même si une ouverture est probable à 90%, la décision finale ne sera connue que jeudi matin, pour une mise en place le lundi 11 septembre. Pour la commune, l'ouverture entraîne donc le doublement des effectifs et la nécessité d'ouvrir un poste d'agent d'animation territorial principal de 2^{ème} classe. Dans un premier temps, le recrutement se fera sur la base d'un accroissement temporaire d'activité, puis une fois le délai de la déclaration de vacance d'emploi écoulé, sur la création d'un emploi permanent à temps non complet qui dépend de la décision d'une autorité qui s'impose à la collectivité (art 3-3 5° de la loi du 26 janvier 1984 modifiée). Ce dernier contrat se présentera sous la forme d'un CDD de 1 an, renouvelable pour une durée maximum de 3 ans, puis éventuellement jusqu'à 6 ans.

Le détail de l'emploi est le suivant :

Lundi, jeudi, vendredi : de 7h30 à 9h00 : garderie ; de 11h30 à 13h30 : surveillance /aide cantine et pause méridienne ; de 13h30 à 14h30 : aide à l'animation des TAP ; de 16h30 à 18h30 : garderie.

Mardi : de 7h30 à 9h00 : garderie ; de 11h30 à 13h30 : surveillance /aide cantine et pause méridienne ; de 16h30 à 18h30 : garderie.

Mercredi : de 7h30 à 8h30 et de 11h30 à 12h30 : garderie.

Contrat à temps non complet de 27 heures, annualisé à 20,79 heures.

Le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire à recruter un agent pour accroissement temporaire d'activité, et crée au tableau des effectifs un emploi permanent à temps non complet de 20.79 heures « dont la création ou la suspension dépend de la décision d'une autorité qui s'impose à la collectivité » et autorise le recrutement d'un agent contractuel. Le cadre d'emploi sera Adjoint d'Animation Territorial Principal de 2^{ème} classe, catégorie C.

❖ CANTINE : MISE EN PLACE D'UN REGLEMENT ET POINT SUR LE TARIF DES REPAS

Afin de proposer aux enfants un temps de repas agréable et tranquille, un règlement a été mis en place et distribué aux familles dans le dossier à remplir pour l'année scolaire. Il est à retourner signé par les parents et les enfants.

Monsieur le Maire propose à l'assemblée de réviser le prix des repas servis à la cantine.

Le Conseil Municipal approuve le nouveau règlement et vote le prix des repas à partir du 04/09/2017 comme suit : repas enfant :2,50€ et repas adulte :5,00€.

❖ PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE : DESIGNATION DES RESPONSABLES COMMUNAUX

Toujours dans la continuité de la préparation du PCS, Monsieur le Maire détaille les fiches actions des responsables afin de désigner des titulaires et suppléants en charge des postes suivants : le secrétariat, le chargé des relations publiques, le responsable lieux publics et établissements recevant du public, le responsable « population », le responsable logistique, le responsable « économie ». Les fiches ainsi complétées seront annexées au PCS.

❖ RIFSEEP (REGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS, DES SUJETIONS DE L'EXPERTISE ET DE L'ENGAGEMENT) : PROJET DE DELIBERATION

Monsieur le Maire explique que le régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions de l'expertise et de l'engagement sera mis en place à partir de Janvier 2018. Le projet sera soumis au comité paritaire et proposé ensuite à l'approbation du Conseil Municipal.

❖ DESIGNATION DES DELEGUES AU SCOT

Suite à la modification du périmètre et des statuts des Syndicats mixte du Scot Val de Garonne Guyenne Gascogne, il est nécessaire d'élire les représentants de Coteaux et landes de Gascogne au SCOT. Notre commune doit désigner un délégué titulaire et un délégué suppléant. Le Conseil désigne donc Bernard MASSIAS et Jean DUBOURG, respectivement titulaire et suppléant.

❖ CONVENTION RPI

Dans la perspective de l'ouverture de la nouvelle classe, Messieurs les Maires du RPI se sont rencontrés afin de réfléchir à la possibilité de dénoncer la convention qui régit aujourd'hui le fonctionnement du RPI. Chaque commune aura 4 classes et il apparaît nécessaire d'opérer un changement. Une nouvelle convention sera mise en place si l'ouverture intervient, et gèrera essentiellement le transport scolaire et la mise à disposition d'un agent pour la maternelle. Le Conseil approuve cette dénonciation et statuera sur le nouveau projet qui lui sera présenté ultérieurement.

❖ BIBLIOTHEQUE

Monsieur le Maire remercie tous les volontaires qui sont venus aider au déménagement et réaménagement des locaux scolaires et de la bibliothèque. Il s'avère que pour la réinstallation de cette dernière dans la salle des TAP, les anciennes étagères ne sont pas suffisantes. Des devis seront demandés afin d'installer des étagères à crémaillère. Le Conseil approuve le projet et charge Monsieur le Maire d'en assurer la réalisation.